

Zmluva o prevádzkovaní Ekodvora a kompostárne Nesvady

č. 1/2012

uzatvorená podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Čl. I.

Zmluvné strany

Vlastník : Obec Nesvady
V zastúpení : JUDr. Jozef Haris, starosta obce
Sídlo : Obchodná č. 23, 946 51 Nesvady
IČO : 00 306 606
Bankové spojenie : 3806919001/5600

zamestnanec zodpovedný vo veciach zmluvných : JUDr. Jozef Haris
zamestnanec zodpovedný vo veciach technických: Ondrej Šuba

Ďalej len „vlastník“

Prevádzkovateľ : Verejnoprospešné služby obce Nesvady – príspevková organizácia
Obce Nesvady

V zastúpení : Ing. Zoltán Kelemen, riaditeľ
Sídlo : Studená č. 1, 946 51 Nesvady
IČO : 31 870 384
Bankové spojenie : 0026398723/0900
Ďalej len „prevádzkovateľ“

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je prevádzkovanie Ekodvora a kompostárne Nesvady, v súlade s projektom predloženým pre získanie nenávratného finančného príspevku na vybudovanie Ekodvora a kompostárne. Na projekt Ekodvor a kompostáreň Nesvady bol Obci Nesvady poskytnutý nenávratný finančný príspevok v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 035/4.1MP/2011, kód ITMS : 24140110213. Celé zariadenie Ekodvora a kompostárne bolo odovzdané prevádzkovateľovi na základe Zápisu o odovzdaní a prevzatí stavby „Ekodvor a kompostáreň Nesvady“ do užívania, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
2. Úlohou prevádzkovateľa je zabezpečiť zhodnocovanie odpadov podľa § 2 ods. 6) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovaním Ekodvora a kompostárne sa rozumejú všetky činnosti súvisiace s preberaním, zabezpečením zneškodnenia alebo zhodnotenia vyseparovaných zložiek komunálneho odpadu, výrobou kompostu, uskladňovaním vyrobeného kompostu, z biologicky rozložiteľného odpadu prevzatého v kompostárni v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
Dovážanie odpadu zo zberných hniezd a verejných plôch obce Nesvady do Ekodvora a kompostárne Nesvady zabezpečujú v plnom rozsahu Verejnoprospešné služby obce Nesvady na základe pokynov Obce Nesvady, Obecného úradu – príslušného oddelenia.

Vyseparované zložky odpadu sú uskladňované v priestoroch Ekodvora a kompostárne Nesvady na toto určených.

3. V Ekodvore budú separované a pripravené na predexpedičnú úpravu zložky komunálneho odpadu v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. V kompostárni budú zhodnocované tie druhy odpadov, ktoré sú uvedené v súhlase na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov podľa § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vid'. Príloha č. 4.
5. Vyprodukovaný kompost je majetkom Obce Nesvady, t.j. kompost je možné využívať len pre potreby obce a nezhodnocovať ho na trhu, po dobu životnosti zariadenia na zhodnocovanie odpadov nadobudnutého, resp. zhodnoteného z prostriedkov NFP, nie však kratšie ako 5 rokov po ukončení realizácie Projektu.

Čl. III.

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení predmetu zmluvy je prevádzkovateľ povinný :
 - a) Zabezpečiť, aby v období platnosti zmluvy nedošlo k podstatnej zmene projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Zároveň sa to vzťahuje aj na obdobie minimálne päť rokov po právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
 - b) Dodržiavať Prevádzkový poriadok, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 3 a prevádzkovať Ekodvor a kompostáreň v súlade s Prevádzkovo bezpečnostným predpisom pre činnosti v Ekodvore a kompostárni Nesvady.
 - c) Spôsob zhodnocovania biologicky rozložiteľných odpadov v kompostárni uskutočňovať v súlade s vydaným príslušným súhlasom orgánu štátnej správy v odpadovom hospodárstve vid'. Príloha č. 4 tejto zmluvy.
2. Zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov v kompostárni je prevádzkovateľ povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou a odbornosťou.
3. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť vykonávanie činností v kompostárni osobami s potrebnou kvalifikáciou. Pritom je povinný dodržiavať pokyny vlastníka v súlade s jeho záujmami.
4. Úpravy a zmeny v technologickom postupe a zmeny účelu výroby voči schválenému projektu a zámeru nie je prevádzkovateľ oprávnený vykonať bez písomného súhlasu vlastníka.
5. Prevádzkovateľ zariadenie Ekodvora a kompostárne preberá do užívania bezodplatne.
6. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Čl. IV.

Povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Dodržiavať povinnosti prevádzkovateľa a držiteľa odpadov vyplývajúce z Vyhlášky MŽP SR č. 283/2001 Z. z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov, najmä § 10, § 11, § 20, § 29, § 30 a vyplývajúce zo zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, najmä § 19. Prevádzkovateľ musí zabezpečiť, aby počas prevádzkovania Ekodvora a kompostárne mal platný súhlas orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva na prevádzkovanie zariadenia na

zhodnocovanie odpadov podľa § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.

2. Raz štvrtročne do 10 dní nasledujúceho mesiaca predkladať vlastníkovi výsledky činnosti Ekodvora a kompostárne – správu o množstve a druhu dovezeného odpadu do Ekodvora a kompostárne za účelom zhodnotenia, množstve odstránených nežiadúcich prímiesí, množstve prímiesí odvezených na skládku odpadu, množstve nebezpečných odpadov odvezených na zneškodnenie, množstve vyprodukovaného kompostu a množstve odvezeného kompostu pre potreby Obce Nesvady.
3. Prevziať do Ekodvora a kompostárne separovaný odpad a biologicky rozložiteľný odpad bezplatne od pôvodcov, ktorí podľa preukazu totožnosti majú trvalý pobyt v obci Nesvady.
4. Pred zahájením činnosti dodržať povinnosť pôvodcu komunálnych odpadov podľa § 39 ods. 5) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.
5. Dodržiavať predpisy o požiarnej ochrane a zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a s ním súvisiace právne predpisy.
6. Užívať majetok primerane jeho povahe a určeniu, udržiavať ho v riadnom a prevádzkyschopnom technickom stave tak, aby nedochádzalo k jeho znehodnocovaniu a aby sa čo najviac predĺžila jeho užívateľnosť a nakladať s ním v súlade s platnými právnymi predpismi.
7. Všetky škody a závady, ktoré vznikli na majetku zlým používaním alebo zneužívaním, dá odstrániť na svoje náklady a tiež sa zaväzuje nahradiť škody, ktoré by spôsobil sám alebo osoby s ním spojené.
8. Bezodkladne nahlásiť vlastníkovi vzniknuté poruchy, závady strojných zariadení, ktoré nastanú počas záručnej doby zariadení.
9. Bezodkladne oznámiť vlastníkovi každú poisťnú udalosť, vznik škody na majetku.
10. Zamestnať v rámci Ekodvora a kompostárne jednu osobu z marginalizovanej rómskej komunity na plný úväzok.
11. Raz mesačne predložiť vlastníkovi vyúčtovanie celkových nákladov, ktoré mu vzniknú s prevádzkovaním Ekodvora a kompostárne Nesvady.
12. Zabezpečiť cestou servisných firiem odstránenie prípadných porúch na technickom vybavení po uplynutí záručnej lehoty. Po predchádzajúcom odsúhlasení vlastníkom budú náklady s tým súvisiace oprávneným výdavkom.
13. Zabezpečiť vykonávanie prevádzkových revízií správ a odborných prehliadok zariadení v predpísaných termínoch príslušných STN a vyhlášok.
14. Dodržiavať indikátory výsledku a dopadu projektu, merateľné ukazovatele uvedené v prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 035/4.1MP/2011, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 1 Predmet podpory NFP.
15. Užívať majetok, objekty, strojné zariadenia a kontajnery výlučne na prevádzkovanie predmetu zmluvy.
16. Dohliadať na označenie stavby, vozidiel a zariadení informáciou o spôsobe nadobudnutia – areál má byť označený trvalo vysvetľujúcou tabuľou, stavby, strojné zariadenia a kontajnery majú byť označené nálepkami.
17. Z hľadiska účtovníctva viesť samostatnú analytickú účtovnú evidenciu.

Čl. V. Povinnosti vlastníka

Vlastník je povinný :

1. Uhradiť prevádzkovateľovi vyúčtované náklady podľa čl. IV, bodu 11. a 12. tejto zmluvy.
2. Vykonávať monitorovanie projektu pre účely Riadiaceho orgánu OPŽP, spracovávať a vyhodnocovať štatistické ukazovatele.
3. Poskytnúť prevádzkovateľovi mesačne finančný príspevok na zabezpečenie činnosti prevádzky Ekodvora a kompostárne Nesvady.
4. Poistiť hnutel'ný a nehnuteľný majetok, ktorý je predmetom zmluvy na vlastné náklady.

Čl. VI. Vykazovanie, kontrola a preberanie prác

1. V prípade zistenia nedostatkov majúcich vplyv na prevádzkovanie Ekodvora a kompostárne má vlastník právo žiadať od prevádzkovateľa nápravu a určiť lehotu na odstránenie nedostatkov. Po nedodržaní dohodnutých podmienok, vlastník uplatní sankcie voči prevádzkovateľovi.
2. Prevádzkovateľ je povinný sprístupniť priestory kompostárne na účely kontroly zástupcovi vlastníka.

Čl. VII. Zánik zmluvných vzťahov

1. Zmluvný vzťah zaniká :
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou zástupcami oboch zmluvných strán podľa článku I. tejto zmluvy.
 - b) odstúpením od zmluvy z dôvodov:
 1. porušenia povinností prevádzkovateľa určených touto zmluvou spočívajúcich v neodbornom a nesamostatnom plnení predmetu zmluvy,
 2. ak dôjde k tomu, že prevádzkovateľ nebude mať oprávnenie vykonávať predmet zmluvy ,
 3. v prípade, že prevádzkovateľ bude využívať Ekodvor a kompostáreň Obce Nesvady a zariadenie kompostárne na iné účely, ako vyplývajú z tejto zmluvy alebo v rozpore s touto zmluvou, prípadne v rozpore s projektom,
 - c) výpoveďou vlastníka pre porušenie povinností prevádzkovateľa uvedených v článku III. a VI. Zmluvy , alebo bez uvedenia dôvodov obojmi zmluvnými stranami ,s výpoveďnou lehotou jeden mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej strane.

Čl. VIII. Zmluvná pokuta

1. Otázky týkajúce sa zmluvnej pokuty výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka prípadne Občianskeho zákonníka.

Čl. IX. Záverečné ustanovenia

1. V prípade, že dôjde k nepredvídaným situáciám, ktoré nie sú obsiahnuté v tejto zmluve, je prevádzkovateľ povinný o nich informovať vlastníka a spolu s ním dohodnúť postup riešenia.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia na webovej adrese vlastníka.
3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmeny alebo doplnky zmluvy je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán písomnými dodatkami.
5. Obidve zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, a že ju uzavreli slobodne, určite, vážne a zrozumiteľne.
6. Zmluva je vyhotovená v 6-tich vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením 4 vyhotovenia pre vlastníka a 2 vyhotovenia pre prevádzkovateľa.

V Nesvadoch dňa 15.11.2012

.....
Ing. Zoltán Kelemen
riaditeľ VPS obce Nesvady

.....
JUDr. Jozef Haris
starosta obce

- Prílohy :
- Príloha č. 1: Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 035/4.1MP/2011 vrátane prílohy č. 2 Predmet podpory NFP
 - Príloha č.2 : Zápis o odovzdávajúci a prevzatí stavby „Ekodvor a kompostáreň Nesvady“ do užívania
 - Príloha č. 3 : Prevádzkový poriadok Kompostáreň Nesvady
Technologický reglement
 - Príloha č. 4: Rozhodnutie Obvodného úradu životného prostredia č.j..... zo dňa – súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov.
 - Príloha č. 5: Zriaďovacia listina Verejnoprospešných služieb obce Nesvady
 - Príloha č. 6: Výpis z uznesenia OZ Nesvady č. 22/2012 – X. zo dňa 25.10.2012