

**Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Nesvady na rok .....****Kérelem anyagi támogatás odaítélésére Naszvad község költségvetéséből**

1. Názov organizácie alebo fyzickej osoby - A szervezet vagy személy neve:	
2. Adresa (ulica, obec, PSČ) - Cím (utca, település, ir.szám)	3. Kraj - Kerület:
4. Telefón - Telefon:	5. Fax:
6. E-mail:	7. http organizácie - A szervezet honlapja:
8. Právna forma organizácie - A szervezet jogi formája:	
9. IČO - Nyilvántartási szám:	10. Dátum registrácie organizácie - A szervezet bejegyzésének időpontja:
11. Názov banky - Számlavezető bank:	12. Číslo bankového účtu (vrátane kódu banky) - Számlaszám:
13. Štatutárny zástupca (meno, adresa, telefón, e-mail) – Megbízott személy (név, cím telefon, email):	
14. Špecifiká predmetu (účel čerpania dotácie, počet účastníkov, ktorých sa dotácia týka, protihodnota dotácie, opatrenia na získanie finančných prostriedkov) - Részletes leírás (a támogatás felhasználásának célja, a résztvevők száma, a támogatás ellenértéke, további pénzeszközök biztosítását célzó intézkedések):	

Plán na čerpanie dotácie - A támogatás lehívásának terve:

15. Osoba zodpovedná za úplnosť žiadosti a podkladov (meno, funkcia v organizácii, kontaktná adresa, telefón, e-mail) - A kérelemért és dokumentációért felelős személy (név, beosztás, cím, telefon, e-mail):

16. Doba čerpania príspevku od:  
A támogatás felhasználásának kezdete:

do:  
Vége:

17. Predpokladané náklady na účel, na ktorý je požadovaná dotácia - A megvalósítandó célra fordítandó összköltség:

18. Suma požadovaná od Obce Nesvady - A községtől igényelt összeg:

Vyhlasujem, že nemáme záväzky voči obci Nesvady, a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné. Prehlasujem, že umožním kontrolórovi obce alebo členom finančnej komisie obecného zastupiteľstva nahliadnuť do účtovných dokladov žiadateľa za účelom posúdenia jeho finančnej situácie a zaujatia stanoviska k žiadosti. - Kijelentem, hogy a szervezetnek nincs a községgel szemben fennálló tartozása és a kérelemben feltüntetett adatok valóságosak és pontosak. Továbbá kijelentem, hogy a kérelem elbírálása és a szervezet pénzügyi helyzetének megítélése céljából lehetővé teszem, hogy a főellenőr vagy a pénzügyi bizottság tagjai betekintsenek a könyvelésbe.

.....  
Dátum

Podpis štatutárneho zástupcu, pečiatka – Mb. személy aláírása, bélyegző

**Predpísané prílohy k žiadosti - A szükséges csatolmányok:**

- menovací dekrét štatutárneho zástupcu - a vezető kinevezését v. megválasztását igazoló irat
- kópia dokladu o registrácii (IČO) – a bejegyzést (nyilvántartási számot) igazoló irat
- potvrdenie od úradu práce sociálnych vecí a rodiny, zdravotnej a Sociálnej poisťovne - a munkahivatal, az egészségbiztosító és a Szociális Biztosító igazolása
- potvrdenie od daňového úradu - az adóhivatal igazolása
- ročnú účtovnú uzávierku o všetkých príjmoch a výdavkoch za predchádzajúci rok - az előző évi bevételek és kiadások kimutatása
- potvrdenie peňažného ústavu (banky) o vedení účtu (originál nie starší ako 3 mesiace) – banki bizonylat a számlavezetésről (három hónaposnál nem régiebb)
- přílohy nemusia byť notársky overené - a csatolmányok hitelesítése nem szükséges